

Acesso aos serviços FAP-ONLINE

Prezado(a) acadêmico(a), leia com ATENÇÃO

A FAP estará disponibilizando, a partir da primeira semana de maio, o acesso aos serviços FAP-ONLINE.

Os serviços serão disponibilizados na seguinte ordem:

1. uma conta de e-mail para cada acadêmico;
2. acesso individualizado ao boletim on-line, financeiro, horários de aula, etc;
3. acesso individualizado a Internet para cada acadêmico;
4. acesso a pastas individuais, no servidor acadêmico, para armazenamento dos trabalhos realizados em laboratórios de informática.

Para acessar os serviços FAP-ONLINE, o acadêmico deverá utilizar-se de seu RA e senha, que será abordada posteriormente, em cada um dos itens acima.

Faz-se importante ressaltar a responsabilidade de cada acadêmico com seu RA, senha e devidos acessos a Internet, bem como o armazenamento de arquivos em suas pastas ou e-mail.

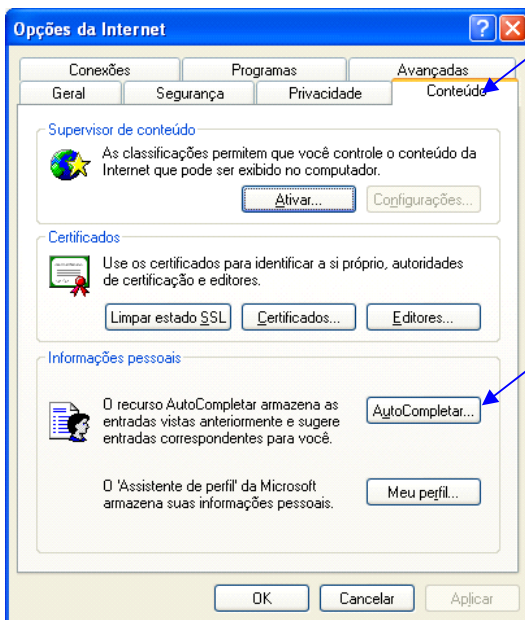
Computadores de terceiros podem conter configurações que gravam seu usuário e senha, com os quais, outras pessoas poderão acessar o sistema FAP-ONLINE.

Acesso aos serviços FAP-ONLINE

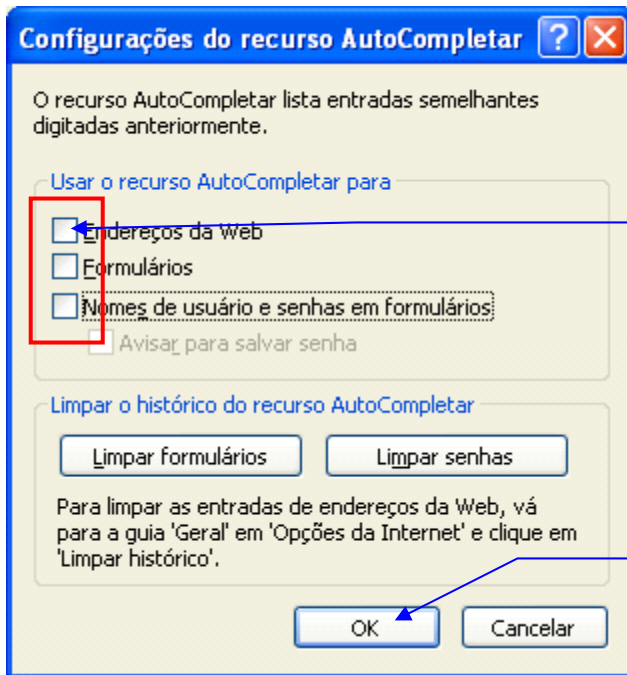
Como medida de segurança e para resguardar seu usuário e senha, siga as orientações abaixo antes de cada acesso aos serviços que requeiram RA e senha.

INTERNET EXPLORER NO WINDOWS XP

1. Acesse o Internet Explorer .



Acesso aos serviços FAP-ONLINE



6. Clique nos quadradinhos e deixe as três opções sem nenhum preenchimento.

7. Confirme a operação clicando no botão OK.

8. Confirme com OK as demais telas que se apresentarem.

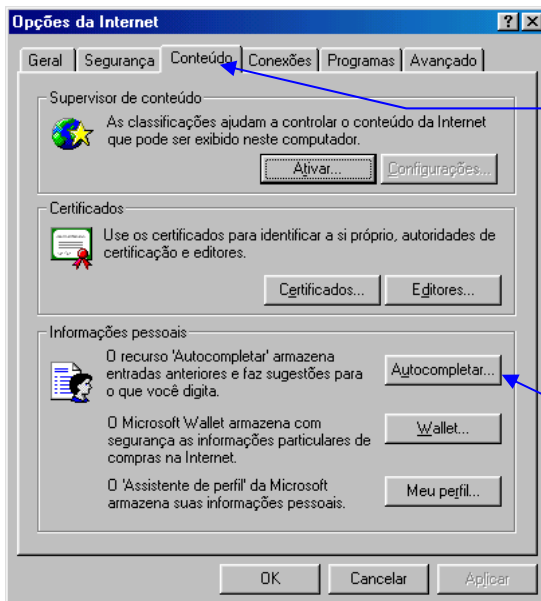
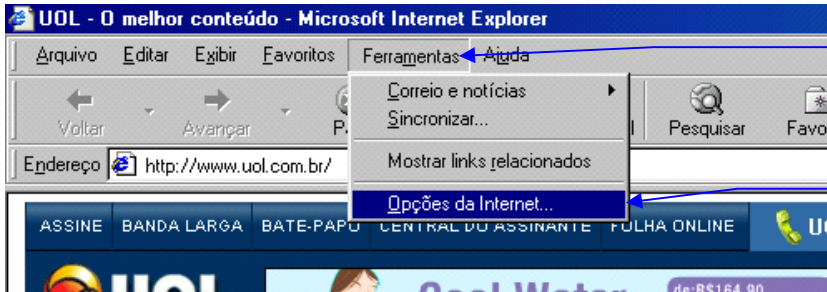
Acesso aos serviços FAP-ONLINE

INTERNET EXPLORER NO WINDOWS 98

1. Acesse o Windows Explorer.

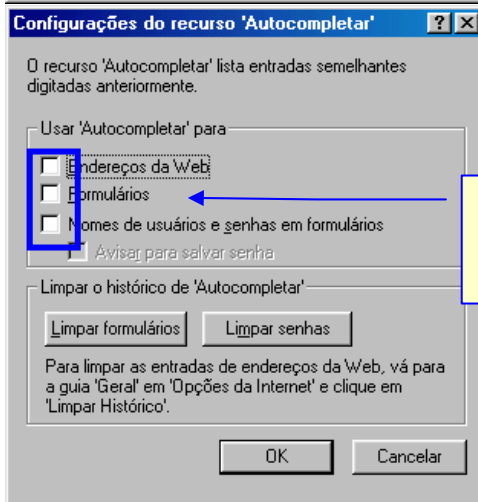
2. Clique no menu Ferramentas.

3. Clique em Opções de Internet.



4. Clique na Guia de Conteúdo.

5. Clique no botão Autocompletar.



6. Desmarque todas as opções apresentadas.

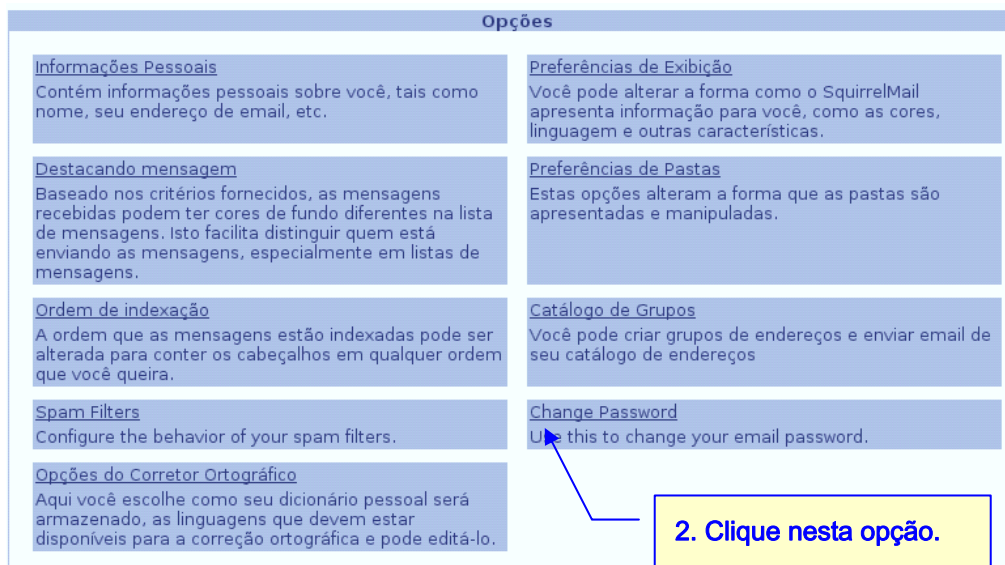
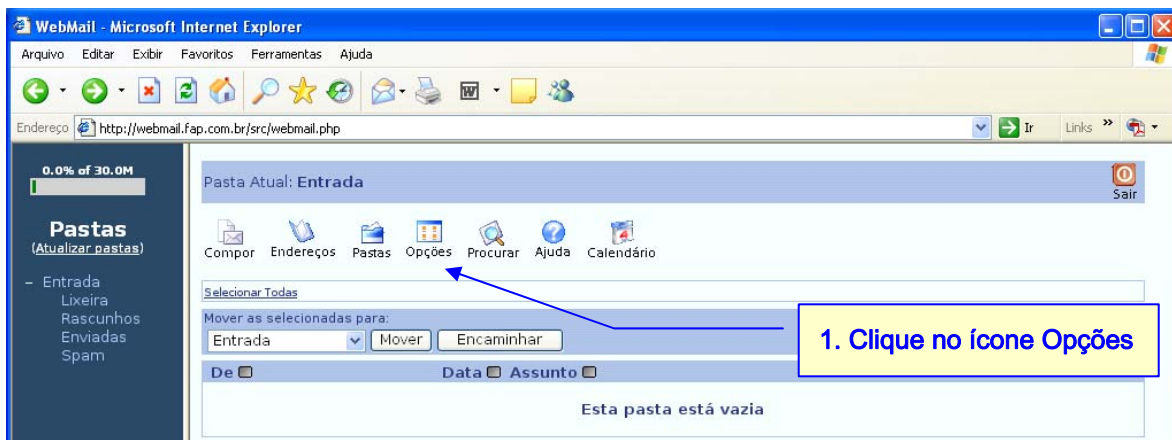
Usuário e senha para o E-MAIL

Usuário: composto da sigla **ra** e **números sucessivos@fap.com.br**
Exemplo: ra15210@fap.com.br

Senha: deverá ser informada a data de nascimento do acadêmico no formato: **ddmmaaaa**
Exemplo: 01021948

Para alterar a senha de E-MAIL

Acesse o e-mail com usuário e senha.



Acesso aos serviços FAP-ONLINE

The image shows a 'Change Password' form with three input fields: 'Old Password:', 'New Password:', and 'Verify New Password:'. Below the fields are 'Submit' and 'Cancel' buttons. A toolbar at the top includes icons for Compor, Endereços, Pastas, Opções, Procurar, Ajuda, and Calendário. Six numbered yellow boxes with blue arrows point to the form elements:

3. Digite a senha atual.
4. Digite a nova senha.
5. Redigite a nova senha.
6. Clique em Submit.


Para acesso ao FAP-ONLINE

The image shows a screenshot of the FAP website in Microsoft Internet Explorer. The address bar shows 'http://www.fap.com.br/'. The website has a navigation menu with 'FAP-ONLINE' highlighted. Three numbered yellow boxes with blue arrows point to specific elements:

1. Digite o link da fap: www.fap.com.br
2. Clique na guia FAP-ONLINE
3. Clique na opção Aluno.

Acesso aos serviços FAP-ONLINE

Será apresentada a tela de login



1. Digite somente o número do RA

2. Digite a data de nascimento no formato: ddmmaa

Matrícula:

Senha:



Aluno@Net

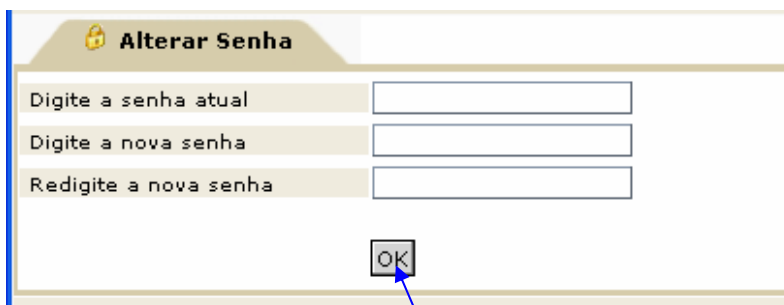
Bem-vindo,

1. 2006/ 1 - ENFERMAGEM

Acadêmico Financeiro Requerimento Informes Biblioteca **Alterar Senha**

3. Primeiro passo é alterar sua senha.

4. Proceda conforme solicitado.



Alterar Senha

Digite a senha atual

Digite a nova senha

Redigite a nova senha

5. Após o preenchimento dos campos acima, clique OK.